

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0907-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	KAROL JULIANA PORTILLA ESTRADA
Cedula	1.087.425.462
Valor del contrato:	\$ 23.682.000
Fecha inicio	23/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1082780474
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	387341443
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	12/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO- 2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali BP - 26005301	
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.	
Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea	
INFORME FINAL CONSOLIDADO	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1 Gestionar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1. Gestioné y organicé el acompañamiento a la mesa de trabajo de carácter técnico, enfocada en la planeación, direccionamiento y articulación de acciones orientadas a la organización y el fortalecimiento del deporte competitivo en el mes de enero, para los procesos de avanzadas o la apertura de los puntos de atención de los escenarios deportivos, garantizando las acciones de intervención en las diferentes comunas donde se realiza la prestación de servicio de clases prácticas de bicicleta

Cuota 2. Gestioné y acompañé a mesa de trabajo organizada por el equipo primario del programa Carreras y caminata, para presentación de todo el equipo, con el fin de organizar la programación a ejecutar en el presente mes, esta mesa de trabajo se realizó en la secretaría del deporte y la recreación en el área de hockey.

Cuota 3. Gestioné y acompañé la mesa de trabajo organizada por el equipo primario del programa Carreras y Caminata, en la cual se llevó a cabo la presentación de los integrantes del equipo y la organización de la programación de actividades previstas para el mes en curso. La reunión se desarrolló en la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el área de hockey.

Cuota 4. Gestioné y acompañé a la mesa de trabajo con el grupo primario de carreras y caminatas lugar en la secretaria de Deporte y Recreación, en la cual se ajustaron las tareas correspondientes a la semana. Este espacio permitió fortalecer la organización y la planificación de las diferentes obligaciones y responsabilidades.

Cuota 5. Gestioné y acompañé realizando el cronograma mensual F05 del programa, donde organizó y gestionó las acciones a ejecutar en el mes de mayo, con el fin de implementar las estrategias para el fortalecimiento del equipo y el programa carreras y caminatas, el cual evidencia todas las tareas ejecutadas junto con su nivel de cumplimiento de cada actividad

Cuota 6. Gestioné y organicé realizando el cronograma del programa, donde organizo las acciones a ejecutar en el mes de junio, evidenciando las actividades a desarrollar en los diferentes puntos de atención con el fin de implementar las estrategias para el fortalecimiento del equipo y el programa carreras y caminatas

OBLIGACIÓN 2:

Cuota 1. Gestioné el seguimiento y control de

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

3. Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

actividades en campo en la línea estratégica de las jornadas de familiarización, realizando visitas en los puntos de atención,

Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación

Cuota 3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 4. Gestioné realizando visita de seguimiento al monitor Nestor Reina en el salón comunal quintas de salomia con el objetivo de observar el test de acondicionamiento físico y verificar el cumplimiento de la planeación

Cuota 5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 6. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

OBLIGACIÓN 3:

Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 2. Verifiqué y participé en la mesa de trabajo para la socialización y presentación de la línea estratégica ante el equipo técnico del programa carreras y caminata con el fin de fomentar las actualizaciones metodológicas y organizar la parrilla de actividades para los monitores.

Cuota 3. Verifiqué y participé en la mesa de trabajo para la socialización y presentación de elaboración de actas de reunión al personal de fomento, durante la jornada se realizó la presentación de varios lineamientos para la elaboración de actas y que debían ser descargada desde el aplicativo daruma de la Secretaria de Deporte y Recreación

4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.

Cuota 4. Verifiqué y participé a la socialización asistiendo a mesa de trabajo con el equipo del programa carreras y caminatas con el fin de socializar temas referentes al sistema de gestión de calidad, esta mesa de trabajo se realizó en la sala de prensa hockey, hora de 10:00 am a 12:00

Cuota 5. Participé en socialización presencial asistiendo a mesa de trabajo con el objetivo de hábitos saludables y actividad física en el instituto departamental bellas artes de 9:00 am a 12:00 en el distrito de Santiago de Cali.

- Participé mesa de trabajo de manera virtual con el equipo primario de carreras y caminatas para socialización y revisión de los formatos de sistema de gestión de calidad

Cuota 6. Participé a mesa de trabajo con el equipo primario del programa carreras y caminatas, en la Secretarías de Deporte y Recreación área fomento. Durante la jornada se realizó análisis sobre el programa y monitores en campo al igual se proyectaron las actividades que se realizara durante el mes y se revisó los formatos como cronogramas, parrillas y visitas

- Participé asistiendo a mesa de trabajo con equipo del programa carreras y caminatas, en el salón de tennis de la secretaría del deporte, durante la mesa de trabajo se realizó corrección de los formatos de cada monitor, se les dialogo sobre las cuentas de cobro y las actividades en campo.

OBLIGACIÓN 4:

Cuota 1. Planeé y diligencié la parrilla de las jornadas de eventos en campo de los puntos de atención del polideportivo el Dorado, Unidad Recreativa Laureano Gómez y la Unidad Deportiva Mariano Ramos entre otros escenarios deportivos de la oferta, donde se brinda la prestación de servicio del programa Sobre Ruedas.

Cuota 2. Planeé y diligencié la parrilla correspondiente a

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

la asignación de monitores para el periodo establecido, asegurando la organización y distribución adecuada del personal, teniendo en cuenta también la programación de eventos propios del programa y de apoyo, indicando punto de atención, días, horario, con el fin de socializar en el programa Carreras y caminata.

Cuota 3. Planeé y diligencié la parrilla de actividades del programa, indicando punto de atención, días, horario y actividad a realizar en el mes de marzo del 2026, con el fin de socializar el programa Carreras y Caminata.

Cuota 4. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 5. Brinde apoyo elaborando la parrilla del mes con los diferentes puntos de atención y eventos tanto internos como externos del presente mes, adicional con los apoyos de jornada de acondicionamiento.


Cuota 6. Brinde apoyo elaborando la parrilla del mes con los diferentes puntos de atención y eventos tanto internos como externos del presente mes, generando la verificación de que escenario se encuentra en perfectas condiciones para desarrollar las jornadas del programa Carreras y caminata.

OBLIGACIÓN 5:

Cuota 1. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

Cuota 2. Asistí a mesa de trabajo con el coordinador Jhonson para conocer el programa carreras y caminatas, los procesos metodológicos en campo, para intervenir en las diferentes poblaciones donde tiene presencia el programa y donde impacta a cada una de las comunidades del Distrito de Santiago de Cali.

Cuota 3. Participé apoyando en el estadio Pascual guerrero en pista atlética de 6:00 pm a 9:00 pm, comuna 19 donde se apoyó la jornada de pista,

	<p>trote y caminata dentro del escenario deportivo para la secretaria de deporte y recreación.</p> <p>Cuota 4. Participé apoyando al evento de la caminata nocturna, plazoleta Jairo Varela a las 06:00 p.m. dirigido por la secretaria de deporte y recreación de distrito de Santiago de</p> <p>Cuota 5. Participé apoyando al evento realizado en el lugar bulevar del oriente, el día de la actividad física de 6:00 pm a 8:00 pm en el distrito de Santiago de Cali para la Secretaria de Deporte y Recreación</p> <p>- Participé a mesa de trabajo virtual el lunes 11 de mayo del 2026, para orientación de las cuentas de cobros, retroalimentación de los formatos y documentos del otrosí para la Secretaria de Deporte y Recreación</p> <p>Cuota 6. Participé asistiendo a Convocatoria a la quinta sesión ordinaria del Comité SPA Vigencia 2026, el 21 de mayo de 2026 en las horas de 08:00 am a 12:00 pm lugar Auditorio Principal en la Secretaría de Salud Pública Distrital, durante la mesa de trabajo se presentó los eventos que sea realizara y se realizaron en el distrito de Santiago de Cali.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1OumqbM_yy_rnn46R-Qb1ngMPXuOcFfsHj?usp=share_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026